

**Принято**

на общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад №114  
комбинированного вида»

Советского района г.Казани

Протокол № 6 от «28» 05 2021

Регистрационный № 45/1

**Утверждаю**

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№114

комбинированного вида»

Советского района г.Казани

И.В.Ахметшин

Введено в действие приказом

№ 46 от «28» 05 2021 .

**Согласовано**

Председатель ПК

МБДОУ "Детский сад №114"

М.Н. Федотова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**материальном стимулировании работников МБДОУ**

**«Детский сад № 114 комбинированного вида»**

**Советского района г. Казани**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании работников МБДОУ «Детский сад № 114 комбинированного вида» (далее - Положение) вводится в целях упорядочения стимулирующих выплат, усиления материальной заинтересованности работников учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы работников МБДОУ «Детский сад № 114 комбинированного вида» (далее — МБДОУ «Детский сад № 114») при решении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад № 114» и разработано в соответствии со ст.144 ТК РФ «Стимулирующие выплаты», в соответствии с «Положением об условиях оплаты труда работников дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан» утв. постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан», Положением «Об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций г. Казани утв. Постановлением ИКМО г. Казани № 3854 от 03.07.2018г., Уставом МБДОУ «Детский сад № 114».

## II. Основная часть

2.1. Для реализации поставленной цели вводятся следующие виды материального поощрения и стимулирования работников МБДОУ «Детский сад № 114»:

- выплаты стимулирующего характера;
- премирование за успешное и качественное выполнение работ.

2.2. Система стимулирующих выплат работникам МБДОУ «Детский сад № 114» включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии): ежеквартальные - для педагогического состава; ежемесячные - для учебно- вспомогательного и технического персонала.

2.3. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за специфику образовательной программы (согласно положению об оплате труда)- ежемесячно;
- выплаты за сложность и напряженность труда (согласно положению об оплате труда) – ежемесячно;
- выплаты за стаж работы по профилю (согласно положению об оплате труда) - ежемесячно;
- выплаты за квалификационную категорию (согласно положению об оплате труда) - ежемесячно;
- выплаты за качество выполняемых работ - ежемесячно;
- надбавка молодым специалистам – ежемесячно;
- выплаты за управление (согласно положению об оплате труда) - ежемесячно;
- премиальные и иные поощрительные выплаты – педагогическому ежеквартально; учебно-вспомогательному, техническому - ежемесячно.

2.4. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам МБДОУ «Детский сад №114» по основному месту работы по результатам труда за определенный период времени (квартал).

2.5. Выплаты за качество выполняемых работ и премиальные выплаты работникам МБДОУ «Детский сад № 114» осуществляются на основании приказа заведующего МБДОУ «Детский сад № 114», заведующим МБДОУ «Детский сад № 114» - приказа руководителя Управления образования.

2.6. Работникам МБДОУ «Детский сад № 114», имеющим дисциплинарные взыскания в отчетном периоде, назначение выплат за качество выполняемых работ в течение данного месяца не производится. Выплата за качество выполняемых работ и премиальные выплаты не устанавливаются в случаях:

- при наличии несчастного случая с ребенком, произошедшего во время образовательного процесса, вызвавшего необходимость содержания его дома или в лечебном учреждении;
- появления сотрудника на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического опьянения;
- отсутствия работника более четырех часов на рабочем месте без уважительных причин (совершения прогула).

2.7. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждений.

2.8. Критерии оценки эффективности деятельности МБДОУ «Детский сад № 114» разрабатываются педагогическим советом и утверждаются заведующей МБДОУ «Детский сад № 114». Значения критериев оценки эффективности деятельности МБДОУ «Детский сад № 114» и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед учреждением.

2.9. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам в пределах имеющихся средств самостоятельно, по согласованию с первичной профсоюзной организацией и определяются настоящим Положением, рассматривается комиссией в соответствии с Положением о комиссии по материальному стимулированию (рассмотрению установления доплат, надбавок и материального поощрения), а также дисциплинарного взыскания работников МБДОУ «Детский сад № 114».

2.10. Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению от нормированного критерия, другое – единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности отнормированный критерий эффективности деятельности принимает значения от 0 до 1. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения, значение отнормированного критерия принимается равным 0, при выше наилучшего - 1.

2.11. Зависимость значения отнормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).

2.12. Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффективности деятельности.

**Таблица 1 - Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности**

№	Наименование должности	Квалификационный уровень	Предельный совокупный размер весов. коэффициентов
<b>1. Профессионально-квалификационная группа <i>учебно-вспомогательного персонала</i></b>			
1.1.	Младший воспитатель	1	35
<b>2. Профессионально-квалификационная группа должностей <i>педагогических работников</i></b>			
2.1.	Инструктор по физической культуре	1	45
2.2.	Музыкальный руководитель	1	45
2.3.	педагог - психолог		55
2.4.	Воспитатель	3	55
2.5.	Старший воспитатель	4	60
2.6.	Учитель-логопед (логопед)	4	60
<b>3. Профессионально-квалификационная группа должностей <i>среднего медицинского персонала</i></b>			

№	Наименование должности	Квалификационный уровень	Предельный совокупный размер весов.коэффициентов
3.1.	Медицинская сестра		40
3.2.	Старшая медицинская сестра		50

**Таблица 2 – Критерии оценки качества выполняемых работ**

**2.1. Старшего воспитателя**

пп	Критерии	Един измерен	Высший бал	Формула для исчисления	Основание	Факт значен	Подпч л. комис	итог бал
1.	Методическая деятельность старшего воспитателя	Балл	5	Участие в учебно-методических объединениях, оказание помощи педагогам в разработке материалов открытых мероприятий на РМО (за каждое мероприятия сверх годового плана) – 5, отсутствие материалов - 0	Годовой план, план самообразования			
2.	Методическая активность педагогического коллектива ДОУ, трансляция опыта в профессиональном сообществе	Балл	5	Трансляция педагогического опыта осуществляется постоянно в разных формах Наличие публикаций, выступлений на круглых столах, мастер-классах, семинарах, совещаниях, конференциях различного уровня – 5, отсутствие материалов - 0	Программки, копии свидетельств о публикациях и т.д.			
3.	Совершенствование профессионального уровня педагога	Балл	5	Система повышения квалификации и самообразования педагога. Наличие копий свидетельств, удостоверений, справок и т.д. – 5, отсутствие материалов - 0	План КПК, копии свидетельств			
4.	Инновации, экспериментальная работа, реализация дополнительных педагогических проектов, программ	Балл	5	Инновации, участие в экспериментальной работе. Наличие приказов по инновационной работе – 5, отсутствие - 0	Приказы			
5.	Система работы ДОУ по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка.	Балл	5	Планирует, организует систематическую работу по повышению компетентности родителей в сфере воспитания, обучения и развития ребёнка; разрабатывает содержание и методы взаимодействия с родителями; консультирует педагогов ДОУ; обеспечивает взаимодействие педагогов основного и дополнительного образования в оказании дифференцированной психолого-педагогической помощи семьям воспитанников. Наличие – 5, отсутствие материалов – 0.	План работы с родителями, материалы о выполнении плана			
6.	Создание предметно-пространственной развивающей среды в ДОУ на основе требований ФГОС		5	Осуществляет помощь в разработке концептуально продуманной и соответствующей требованиям ППРС в ДОУ. Контролирует оформление и активное использование в работе дополнительных компонентов ППРС (музея, изостудии, лаборатории, игровых, библио-, аудио-, видеотек или др.). Наличие – 5, отсутствие материалов – 0.	Справки по итогам проверок ППРС			
7.	Личный вклад педагога в создании положительного имиджа учреждения (работа с общественностью, СМИ, участие в образовательных конкурсах и т.д.)		5	Организация работы по преемственности НОО и ДО; наличие публикаций, презентаций, буклетов о деятельности ДОУ; представление опыта работы ДОУ на конкурсах, взаимодействие с социумом т.д. Наличие – 5, отсутствие материалов – 0.	Материалы личных публикаций, буклетов, справки по итогам конкурса и т.д.			
8.	Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагогов с детьми в ДОУ		2	Разработка методических рекомендаций по организации профилактических и закаливающих мероприятий в ДОУ. Организация и проведение мероприятий в ДОУ, способствующих сохранению и	Наличие методических рекомендаций. Материалов по итогам проведенных			

				укреплению здоровья детей (праздники здоровья, дни здоровья, спартакиады, физкультурные досуги и т.д.). Наличие – 2, отсутствие материалов – 0.	мероприятий.			
9.	Обеспечение охраны жизни и здоровья детей		5	Наличие или отсутствие детского травматизма в МБДОУ. Наличие – 0, отсутствие материалов – 5.				
10.	Взаимоотношения в коллективе		3	Не конфликтное, тактичное отношение к коллегам и к родителям (законным представителям) детей. Наличие – 0, отсутствие – 5.	Наличие/отсутствии конфликтов, жалоб			
<b>ИТОГО:</b>		<b>60</b>						

## 2.2. Воспитатель дошкольных групп

№ пп	Критерии	Едини измерения	Высший балл	Формула для исчисления	Основание	Фактически знач (с рас)	Подписана комисс	Итоговый балл
1.	Заболеваемость	Дни	2	До 1,5 дня – 2 балла, 2-2,5 дня – 1 балла Более 2,5 дней – 0	Табеля посещаемости			
2.	Посещаемость	%	2	(А/В)*100%, где А – число дней, проведенных детьми в группе, В – общее кол-во раб.дней 80% - 2 балла, 70%-79% - 1,5 балла 60-69% - 1 балл. Менее 60% - 0	Табеля посещаемости			
2а	Превышение сверхустановленной нормы плановой наполняемости групп (по средней посещаемости в квартал)	%	1	1 балл если есть превышение плановой наполняемости (за каждого ребенка)	Табеля посещаемости			
3.	Обеспечение охраны жизни и здоровья	Травматизм	2,5	Наличие травм – 0 баллов Отсутствие – 2,5	Форма Н-2			
4.	Эффективность работы с родителями	%	2,5	Отсутствие задолженности – 2,5 Наличие задолженности – 0	Ведомость по расчетам с родителями за содерж в ДОУ			
			2,5	Отсутствие жалоб родителей – 2,5 баллов Наличие жалоб – 0.	Письменная жалоба родит			
5.	Соблюдение сандезрежима, правил ОТ, ТБ, ПБ, режима воспитания и обучения	%	2,5	Отсутствие замечаний - 2,5 баллов Наличие – 0	Руководство и контроль			
6.	Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, наставничество, публикации	%	5	За мероприятия сверх годового плана – КПК и др. мероприятия, публикации	Годовой план, план самообразования			
7.	Инновации, экспериментальная работа, реализация дополнительных педагогических проектов, программ	Балл	2,5	Инновации, участие в экспериментальной работе – 5 баллов	Приказ по доу об участии в экспериментальной деятельности			
8.	Создание и постоянное обновление среды групп	Балл	5	За каждое обновление среды – 1 балл, отсутствие обновлений – 0 баллов (расписать конкретно что сделано за отчетный период)	Руководство и контроль Ведение паспорта групп			
9.	Качество ведения документации, стендов для родителей	Балл	2	Отсутствие замечаний по документации – 2 балла, наличие замечаний - 0 баллов	Руководство и контроль			
10.	Взаимозаменяемость, участие в общественной жизни ДОУ	Балл	2	Активная жизненная позиция – 2 балла, отсутствие участия – 0 баллов	Табель рабочего времени			
11.	Доля участия педагога и его воспитанников в конкурсном движении внутри ДОУ, в районе, городе, республике, РФ, интернет-конкурсах	%	5	За каждое участие педагога или воспитанника 5 баллов, за призовое место дополнительно 1 балл	План самообразования,			

12.	Благоустройство территории, качество содержания участков, цветников	Балл	2	Отсутствие замечаний – 2 балла, наличие замечаний - 0 баллов	Итоги анкетирования			
13.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях в других группах	Балл	5	За каждое участие – 1 балл	Список участников мероприятия			
14.	Участие педагога в повышении имиджа ДОУ: - кол-во детей, привлеченных к ДПУ;	Балл	3	(А/В)*100%, где А – кол-во детей, привлеченных к ДПУ, В – кол-во детей в группе 90% и более – 2,5 баллов От 80-89% - 2 балла 70-79% - 1,5 балла Менее 70% - 0 баллов	Приказ о зачислении детей в ДПУ			
	- кол-во внебюджетных средств, привлеченных от родителей группы		2	Более 15 000 рублей – 2 балла От 10 000 до 15 000 – 1 балл Менее 10 000 – 0 баллов	Информация бухгалтера			
15.	Ведение личной электронной странички (на сайте ДОУ и при аттестации)	Балл	2	Ведение странички – 2,5 Не ведение – 0 баллов	Сайт			
16.	Взаимодействие с родителями	Балл	2	Отсутствие конфликтов, жалоб, удовлетворенность родителей качеством услуг 2 балла – жалоб и конфликтов не зафиксировано 0 баллов - зафиксировано				
17.	Дополнительные баллы	Балл	2,5	На усмотрение комиссии Расписать мероприятия, работы, которые не учтены в критериях, за которые начислены дополнительные баллы				
18.	Штрафные баллы	Балл		<u>Лишение баллов по всем показателям за квартал:</u> *конфликт или жалоба вышла за пределы ДОУ; *несоблюдение кодекса профессиональной педагогической этики; *за конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины; *грубое отношение к детям, оставление детей в опасности.				
<b>ИТОГО: 55</b>								

### 2.3. Воспитатель по обучению татарскому языку

№ пп	Критерии	Единица измерения	Высший балл	Формула для исчисления	Основание	Фактически знач (с рас)	Подписан	Итого бал
1.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к режиму воспитания и обучения	Балл	5	Отсутствие замечаний – 5 баллов, наличие замечаний – 0 баллов	Руководство и контроль			
2.	Качество оформление стендов для родителей в группах и фойе ДОУ	Балл	5	Качественное и своевременное обновление информации	Руководство и контроль			
3.	Ведение электронной библиотеки	Балл	5	Регулярное пополнение материалов библиотеки – 5, не пополнение – 0	3 раза в год			
4.	Уровень исполнительской дисциплины, качество ведения документации	Балл	5	Качество документации – 2,5 балла Взаимозаменяемость – 2,5 балла	Руководство и контроль			
5.	Организация предметной среды кабинета	Балл	5	За каждое обновление 1 балл, отсутствие обновлений – 0 баллов (расписать конкретно что сделано за отчетный период)	Руководство и контроль Ведение паспорта кабинета			
6.	Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта,	Балл	5	За каждое мероприятия сверх годового плана	Годовой план, план самообразования, программ КПК			
7.	Инновации, экспериментальная работа, реализация	Балл	5	Инновации, участие в экспериментальной работе – 5 баллов	Приказ			

	дополнительных педагогических проектов, программ							
8.	Доля участия педагога и его воспитанников в конкурсном движении внутри ДОУ, в районе, городе, РТ и РФ, интернет-конкурсы	Балл	5	За каждое участие 5 баллов, за призовые места дополнительно 1 балл	Приказ			
9.	Участие в общественной жизни, дополнительная нагрузка (наставничество, руководство МО), участие в утренниках	Балл	5	За каждое участие 1 балл	Экран активности			
10.	Ведение личной электронной странички (на сайте ДОУ и при аттестации)	Балл	5	Ведение странички – 2 Не ведение – 0 баллов	Сайт			
11.	Взаимодействие с родителями	Балл	5	Отсутствие конфликтов, жалоб, удовлетворенность родителей качеством услуг 2 балла – жалоб и конфликтов не зафиксировано 0 баллов - зафиксировано				
12.	Доп.баллы	Балл		На усмотрение комиссии Расписать мероприятия, работы, которые не учтены в критериях, за которые начислены дополнительные баллы				
13.	Штрафные баллы	Балл		<u>Лишение баллов по всем показателям за квартал:</u> *конфликт или жалоба вышла за пределы ДОУ; *несоблюдение кодекса профессиональной педагогической этики; *за конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины; *грубое отношение к детям, оставление детей в опасности.				
	<b>Итого:</b>		<b>55</b>					

#### 2.4. Инструктора по физкультуре

№	Критерии	Единица измерения	Высший балл	Формула для исчисления	Основание	Факти (с рас)	Подписана комисс	Итогов бал
1.	Постоянное обновление развивающей среды	Балл	5	За каждое обновление 1 балл (расписать конкретно что сделано за отчетный период)	Руководство и контроль Паспорт кабинета			
2.	Ведение электронной библиотеки	Балл	5	Регулярное пополнение материалов библиотеки – 5, не пополнение – 0	3 раза в год			
3.	Охрана жизни и здоровья, заболеваемость	Балл	5	До 1,5 дня – 5 баллов, 2-2,5 дня – 3 балла Более 2,5 дней – 0	Табеля посещаемост			
4.	Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, публикации	Балл	5	За каждое мероприятие сверх годового плана, публикацию	Годовой план, план самообразован, программки мероприятий			
5.	Инновации, экспериментальная работа, реализация дополнительных педагогических проектов, программ	Балл	2,5	Инновации, участие в экспериментальной работе – 2.5 балла	Приказ			
6.	Доля участия педагога и его воспитанников в конкурсном движении	Балл	5	За каждое участие педагога или воспитанника, за призовое место +1 балл	План самообразован, публикации			
7.	Участие в общественной жизни, дополнительная нагрузка (наставничество, руководство МО), взаимозаменяемость, участие в утренниках	Балл	5	За каждое участие 1 балл				

8.	Качество оформление стендов для родителей в группах и фойе ДОУ	Балл	5	Качественное и своевременное обновление информации	Руководство и контроль			
9.	Ведение личной электронной странички (на сайте ДОУ и при аттестации)	Балл	2,5	Ведение странички – 2,5 балла Не ведение – 0 баллов	Сайт			
10.	Взаимодействие с родителями	Балл	5	Отсутствие конфликтов, жалоб, удовлетворенность родителей качеством услуг 2 балла – жалоб и конфликтов не зафиксировано 0 баллов – зафиксировано				
11.	Доп.баллы	Балл		На усмотрение комиссии Расписать мероприятия, работы, которые не учтены в критериях, за которые начислены дополнительные баллы				
12.	Штрафные баллы	Балл		<u>Лишение баллов по всем показателям за квартал:</u> *конфликт или жалоба вышла за пределы ДОУ; *несоблюдение кодекса профессиональной педагогической этики; *за конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины; *грубое отношение к детям, оставление детей в опасности.				
<b>ИТОГО:</b>			<b>45</b>					

## 2.5. Педагога-психолога

№ пп	Критерии	Единицы измерен	Высший бал	Формула для исчисления	Основание	Факти значен (с рас)	Подпи члена комис	Итогов бал
1.	Качество оформление стендов для родителей в группах и фойе ДОУ	Балл	5	Качественное и своевременное обновление информации	Руководство и контроль			
2.	Ведение электронной библиотеки	Балл	5	Регулярное пополнение материалов библиотеки – 5, не пополнение – 0	3 раза в год			
3.	Методическая активность педагога, распространение передового педагогическ опыта, публикации	Балл	5	За каждое мероприятия сверх годового плана, публикацию	Годовой план, план самообразов ания			
4.	Инновации, экспериментальная работа, реализация дополнительных педагогических проектов, программ	Балл	5	Инновации, участие в экспериментальной работе – 5 баллов	Приказ			
5.	Консультационная деятельность	%	5	За каждую консультацию сверх годового плана	Годовой план, журнал регистрации консультаци й			
6.	Постоянное обновление развивающей среды	Балл	10	За каждое обновление 1 балл	Руководство и контроль, паспорт кабинета			
7.	Участие в общественной жизни, дополнительная нагрузка (наставничество, руководство МО, взаимозаменяемость), участие в утренниках	Балл	10	За каждое участие 1 балл				
8.	Ведение личной электронной странички (на сайте ДОУ и при аттестации)	Балл	5	Ведение странички – 5 Не ведение – 0 баллов	Сайт			
9.	Взаимодействие с родителями	Балл	5	Отсутствие конфликтов, жалоб, удовлетворенность родителей качеством услуг 2 балла – жалоб и конфликтов				



				не зафиксировано 0 баллов - зафиксировано				
10.	Доп.баллы	Балл		На усмотрение комиссии Расписать мероприятия, работы, которые не учтены в критериях, за которые начислены дополнительные баллы				
11.	Штрафные баллы	Балл		<u>Лишение баллов по всем показателям за квартал:</u> *конфликт или жалоба вышла за пределы ДОУ; *несоблюдение кодекса профессиональной педагогической этики; *за конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины; *грубое отношение к детям, оставление детей в опасности.				
<b>ИТОГО: 55</b>								

## 2.6. Учителя-логопеда

№ пп	Критерии	Единицы измерен	Высш ий бал	Формула для исчисления	Основание	Факт значен (с рас)	Подпи счлена комис	Итого бал
1.	Ведение электронной библиотеки	Балл	5	Регулярное пополнение материалов библиотеки – 5, не пополнение – 0	3 раза в год			
2.	Методическая активность педагога, распространение передового педагог опыта,	Балл	5	За каждое мероприятия сверх годового плана – 1 балл	Годовой план, план самообразов			
3.	Инновации, экспериментальная работа, реализация дополни-тельных педагогических проектов, программ	Балл	5	Инновации, участие в экспериментальной работе	Приказ			
4.	Консультационная деятельность	Балл	5	За каждую консультацию сверх годового плана – 1 балл	Годовой план, журнал регистрации консультац			
5.	Постоянное обновление развивающей среды	Балл	10	За каждое обновление 1 балл	Руководство и контроль, паспорт кабинета			
6.	Участие в общественной жизни, дополнительная нагрузка (наставничество, руководство МО, взаимозаменяемость), участие в утренниках	Балл	10	За каждое участие 1 балл				
7.	Ведение личной электронной странички (на сайте ДОУ и при аттестации)	Балл	10	Ведение странички – 5 Не ведение – 0 баллов	Сайт			
8.	Качество оформление стендов для родителей в группах и фойе ДОУ	Балл	5	Качественное и своевременное обновление информации	Руководство и контроль			
9.	Взаимодействие с родителями	Балл	5	Отсутствие конфликтов, жалоб, удовлетворенность родителей качеством услуг 2 балла – жалоб и конфликтов не зафиксировано 0 баллов - зафиксировано				
10.	Доп.баллы	Балл		На усмотрение комиссии Расписать мероприятия, работы, которые не учтены в критериях, за которые начислены дополнительные баллы				
11.	Штрафные баллы	Балл		<u>Лишение баллов по всем показателям за квартал:</u> *конфликт или жалоба вышла за пределы ДОУ; *несоблюдение кодекса профессиональной педагогической этики; *за конфликтное, бестактное				

				отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины; *грубое отношение к детям, оставление детей в опасности.				
	<b>ИТОГО:</b>			<b>60</b>				

### 2.7.Музыкального руководителя

№ пп	Критерии	Единицы измерен	Высш ий бал	Формула для исчисления	Основание	Фактич значени (с расч)	Подпи с члена комис	Итого балл
1.	Ведение электронной библиотеки	Балл	5	Регулярное пополнение материалов библиотеки – 5, не пополнение – 0	3 раза в год			
2.	Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта,	%	5	За каждое мероприятия сверх годового плана	Годовой план, план самообразования			
3.	Инновации, экспериментальная работа, реализация дополнительных педагогических проектов, программ	Балл	5	Инновации, участие в экспериментальной работе	Приказ			
4.	Участие педагога и его воспитанников в конкурсном движении	%	5	За каждое участие воспитанников и педагога, за призовое место + 1 балл				
5.	Постоянное обновление развивающей среды	Балл	5		Руководство и контр, паспорт кабинета			
6.	Участие в общественной жизни, дополнительная нагрузка (наставничество, руководство МО, взаимозаменяемость)	Балл	5	За каждое участие 1 балл				
7.	Ведение личной электронной странички (на сайте ДОУ и при аттестации)	Балл	5	Ведение странички – 5 Не ведение – 0 баллов	Сайт			
8.	Качество оформление стендов для родителей в группах и фойе ДОУ	Балл	5	Качественное и своевременное обновление информации	Руководство и контроль			
9.	Взаимодействие с родителями	Балл	5	Отсутствие конфликтов, жалоб, удовлетворенность родителей качеством услуг 2 балла – жалоб и конфликтов не зафиксировано 0 баллов - зафиксировано				
10.	Доп.баллы	Балл		На усмотрение комиссии Расписать мероприятия, работы, которые не учтены в критериях, за которые начислены доп-тельные баллы				
11.	Штрафные баллы	Балл		<u>Лишение баллов по всем показателям</u> *конфликт или жалоба вышла за пределы ДОУ; *несоблюдение кодекса профессиональной педагогической этики; *за конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины; *грубое отношение к детям, оставление детей в опасности.				
	<b>Итого:</b>			<b>45</b>				

### 2.8. Старшей медсестры

№ пп	Критерии	Единиц измер	Высш ий бал	Формула для исчисления	Основание	Фактич значен (с расч)	подп	Итого бал
1.	Заболееваемость	Дни	10	До 1,5 дня – 10 баллов, 2-2,5 дня – 8 балла Более 2,5 дней – 0	Табеля посещаемости			
2.	Посещаемость	%	5	(А/В)*100%, где А – число дней, проведенных детьми в	Табеля посещаемости			

				группе, В – общее кол-во рабочих дней 80% - 5 баллов 70%-79% - 4 балла 60-69% - 3 балла Менее 60% - 0	сти			
3.	Функционирование	%	5	(А/В)*100%, где А – число дней, проведенных детьми в группе, В – общее кол-во детей в группе 80% - 5 баллов 70%-79% - 4 балла 60-69% - 3 балла Менее 60% - 0	Табеля посещаемости			
4.	Охват прививками	Балл	5	А/В)*100%, где А – кол-во привитых детей, В – кол-во детей подлежащих прививкам 90% и более – 5 баллов, 80-89% - 4 балла и т.д., мене 50% - 0 б	Журнал прививок			
5.	Пропаганда ЗОЖ среди воспитанников, родителей и сотрудников	Балл	5	Ежемесячное обновление стендов в группах и в фойе ДОУ – 5, отсутствие обновлений – 0 баллов	Руководство и контроль			
6.	Участие в общественной жизни, доп-ная нагрузка	Балл	5	За каждое не запланированное мероприятие				
7.	Качество работы с родителями	Балл	5	Отсутствие замечаний и жалоб от родителей – 5 баллов, наличие – 0 баллов				
8.	Качество сандезрежима	Балл	10	Отсутствие замечаний – 10 баллов, наличие – 0 баллов	Журнал ген уборок			
<b>ИТОГО:</b>				<b>50</b>				

### 2.9. Медсестры

№ пп	Критерии	Единиц измерения	Высший бал	Формула для исчисления	Основание	Фактич. значен (с расч)	Подпи члена комис	Итогов бал
1.	Профилактика инфекционных заболеваний	Балл	5	Отсутствие инфекций – 5 баллов, наличие – 0	Инфекционный журнал			
2.	Отсутствие замечаний органов надзора и контроля, заведующей	Балл	10	Отсутствие замечаний – 10 баллов, наличие – 0	Журнал контроля			
3.	Соблюдение санэпид требований, норм ОТ, ПБ, ТБ	Балл	10	Отсутствие замечаний – 10 баллов, наличие – 0	Руководство и контроль			
4.	Качество ведения документации	Балл	5	Отсутствие замечаний – 5 баллов, наличие – 0	Руководство и контроль			
5.	Качество оформление стендов для родителей в группах и фойе ДОУ	Балл	5	Качественное и своевременное обновление информации	Руководство и контроль			
6.	Участие в общественной жизни	Балл	5	За каждое не запланированное мероприятие				
<b>ИТОГО:</b>				<b>40</b>				

### 2.10. Младшего воспитателя

№	Критерии	Единиц измерения	Высший бал	Формула исчисления	Основание	Факти знач (с рас)	Подпи члена комис	Итого бал
1	Снижение заболеваемости	дни	5	1,5 дня и менее -4, 2-2,5 дн.-3; более 2,5 дн.-0	табеля посещаемост			
2	Отсутствие замечаний по сан.эпид режиму, норм правил ОТ, ТБ, ПБ	балл	10	отсутствие замечаний -10, наличие - 0	итоги ген.уборок, оперативного контроля			
3	Сохранность материально-технической базы группы, экономия коммунальных средств	балл	10	отсутствие замечаний -10, наличие - 0	итоги ген.уборок, оперативного контроля			
4	Исполнительская дисциплина, взаимозаменяемость	балл	5	активная взаимозаменяемость – 5, отсутствие -0	табеля рабочего времени			
5	Участие в общественной жизни ДОУ	балл	5	( А/В)*100%, А кол-во мероприятий, в которых работник участвовал, В – кол-во запланированных мероприятий: 100% -5, менее 100% -0	мероприятия по ДОУ			
<b>ИТОГО:</b>				<b>35</b>				

2.13. Выплаты за качество выполняемых работ и премиальные выплаты назначаются за показатели в работе, превышающие минимально требуемые, свидетельствующие о

достижениях и успехах в работе и не производится за добросовестное исполнение должностных обязанностей.

2.14. Стимулирующая часть заработной платы (за качество выполняемых работ и премиальные выплаты) не гарантирована всем работникам и не может быть уравнительной.

2.15. Использование выплат стимулирующего характера в целях повышения уровня оплаты без связи с достижениями в результатах и эффективности деятельности МБДОУ «Детский сад № 114» и каждого конкретного работника должно быть исключено.

2.16. Премии и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам по основному месту работы одновременно за квартал педагогическому персоналу, за месяц – учебно-вспомогательному, техническому персоналу. Единовременное премирование, осуществляется за работу и результаты, не связанные с трудовыми функциями работника и выполняемые или по специальному распоряжению о выполнении особо важных заданий, или добровольно по собственной инициативе (достижения специальных показателей).

2.17. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты по работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников МБДОУ «Детский сад № 114», составляет не менее 2 %, но не более 50% от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов) и иных выплат стимулирующего характера работников по основному месту работы.

2.18. Премии по результатам труда рассматривается комиссией по представлению заведующей.

2.19. При определении размера премии учитывается трудовой вклад работника, а также качество и результаты работы. Размер премии не зависит от стажа работы, квалификационной категории, объема нагрузки и максимальными размерами не ограничивается, но не может быть больше Фп (в случае, если все остальные не представлены к премированию).

2.20. Премии выплачиваются работникам на основании приказа по МБДОУ «Детский сад № 114» и протокола комиссии по премированию.

**таблица 3 – критерии по премиальным выплатам**

№	Критерий
1	Проведение ремонтных работ (текущий ремонт, косметический ремонт детского сада, уборка после ремонта своими силами)
2	Получение благодарственных писем, грамот, почетных званий
3	Ведение больничных листов
4	Ведение дел пенсионного фонда
5	За ведение дел по бронированию военнообязанных
6	За работу по персонифицированному учету сотрудников
7	За ведение табеля рабочего времени
8	За работу на компьютере
9	За обрезку, посадку кустарников и деревьев ( благоустройство территории)
10	За проведение мероприятий, не предусмотренных годовым планом

11	За оформительскую работу
12	За выполнение роли персонажей на утренниках в других группах
13	За работу по ликвидации аварийных ситуаций
14	За наставничество
15	За погрузку, разгрузку
16	Приемка продуктов в ночное время
17	Разработка авторских технологий, внедрение их в практику работы
18	Наличие детей с отклонениями в развитии ( при наличии мед. заключений)
19	Уполномоченному по охране труда
20	Председателю профсоюзной организации ДОУ, в размере <b>полторы тысячи рублей</b> ежеквартально
21	Написание меню -требований
22	Непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских и муниципальных программ
23	К юбилейным датам
24.	За ведение сайта учреждения и официальной страницы в социальной сети «Instagram»

2.21. Работники МБДОУ «Детский сад № 114» могут быть не представлены к премированию, если нет к тому вышеперечисленных оснований.

2.22. Положение принимается на общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 114» большинством голосов, согласовывается с профсоюзным комитетом и вступает в силу со дня подписания. Положение может быть изменено только решением общего собрания работников МБДОУ «Детский сад №114».

Срок действия данного Положения не ограничен.

### **III. Заключительные положения**

3.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.